

Einstellung eines/r

Mitarbeiter/in für das Bauamt (m/w/d)



Die Verwaltungsgemeinschaft Ruhmannsfelden beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n) Mitarbeiter/in für das Bauamt in Vollzeit einzustellen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst unter anderem:

- allgemeines und besonderes Baurecht
- allgemeines Baurechtswesen
- Bauleitplanungen
- Bayerisches Straßen- und Wegegesetz
- Grundstücksangelegenheiten

Ihre Qualifikationen und Fähigkeiten

- Ausbildung im Bereich der Verwaltung oder im kaufmännischen Bereich
- Selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit in einer dienstleistungsorientierten Verwaltung
- EDV Kenntnisse (MS-Office, AKDB-Programme z.B. TERAwin-EXP, w³GIS) und Bereitschaft sich in weitere Computerprogramme einzuarbeiten
- praktische Erfahrungen mit fundierten Kenntnissen im Baurechtswesen

Unser Angebot

- ein langfristig angelegtes Beschäftigungsverhältnis, welches keinen Konjunkturschwankungen unterliegt
- einem umfangreichen Fort- und Weiterbildungsangebot
- interne Aufstiegsmöglichkeiten
- ein interessantes, vielseitiges, verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem kollegialen Umfeld
- flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit)
- umfassende Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. betriebliche Altersvorsorge bei der VBL)
- eine unbefristete Stelle bei tariflicher Eingruppierung nach TVöD

Die Verwaltungsgemeinschaft Ruhmannsfelden fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Ihre Kontaktdaten

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **12. Juni 2023** an die

Verwaltungsgemeinschaft Ruhmannsfelden

Geschäftsstellenleitung

Am Rathaus 1

94239 Ruhmannsfelden

Oder per E-Mail an geschaeftsleitung@vg-ruhmannsfelden.de.

Für Rückfragen steht Fr. Stangl, Tel. 09929/9401-18 zur Verfügung. Bitte verwenden Sie nur Kopien, da eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgen kann. Die Unterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet.